

T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
ÇİVRİL İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
KERİMAN KAMER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



KERİMAN KAMER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
2024 – 2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI



Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak!
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar.
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imânı boğar,
'Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.
Verme, dünyâları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühedâ fışkıracak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

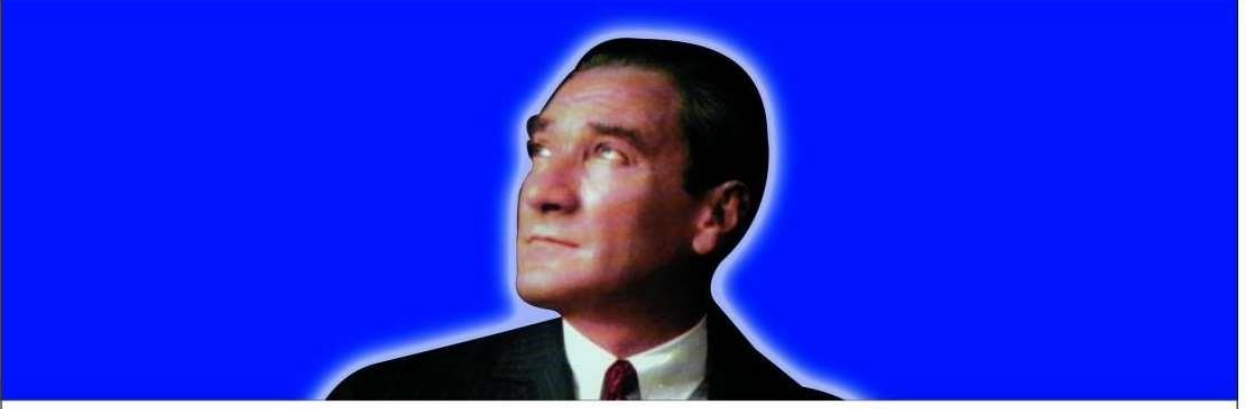
Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:
Değmesin ma' bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım.
Her cerâhamdan, İlahî, boşanıp kanlı yaşım;
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey sanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Akif Ersoy

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

Okul Bilgileri

İli: Denizli		İlçesi: Çivril	
Adres:	Kızılcasöğüt Mahallesi 111 Sokak Blok No: 5	Coğrafi Konum (link)	https://kerimankameraokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 (258) 713 71 31	Faks Numarası:	-
e-Posta Adresi:	752760@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.kerimankameraokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	752760	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Büyük Önder Atatürk: **“Herhangi bir amaca ulaşmakla yetinmeyeceğiz; durmadan daha ileriye varmak için çalışacağız.”** sözüyle stratejik planın önemini ifade etmiştir.

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

2024–2028 yıllarını kapsayacak olan bu stratejik planımızla; mevcut güçlü yönlerimizden ve fırsatlardan en iyi şekilde yararlanarak; kurumumuzun gelişmesinde engel olan zayıf yönlerimizi güçlendirmek; tehditleri de birer fırsata dönüştürmek başlıca amaçlarımızdandır. Eğitim kurumumuzu; Atatürk ilke ve inkılapları doğrultusunda, sahip olduğumuz milli, manevi ve kültürel değerlerimizi de koruyarak; bölgemizde, ilimizde, ülkemizde ve dünyada öncü ve lider bir konuma getirebilmek için, misyonumuz çerçevesinde hedeflere ulaştırmada bir basamak olarak görüyoruz.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır. Zoru hemen başarırız, imkânsız başarmak zaman alır.

Keriman Kamer Anaokulu Stratejik Planının hazırlanmasında ve yürütülmesinde emeği geçen, “Biz” ruhunu ilke edinmiş, her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan tüm çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Mustafa TURİNAY
Okul Müdürü

GİRİŞ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

Stratejik Planlama Ekibi

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ	5
GİRİŞ	6
İÇİNDEKİLER	7
BÖLÜM 1 STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	10
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	11
A. YASAL ÇERÇEVE	11
Müdürlüğümüzce Gerçekleştirilen Çalışmalar	11
Okul Strateji Geliştirme Kurulu.....	12
Okul Stratejik Planlama Ekibi.....	12
BÖLÜM 2 DURUM ANALİZİ	13
A.KURUMSAL TARİHÇE	14
B.UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ	15
C.MEVZUAT ANALİZİ.....	16
D.ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	16
E.FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	17
F.PAYDAŞ ANALİZİ	18
G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	20
H. PESTLE ANALİZİ	23
İ. GZFT ANALİZİ	25
J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ	26
BÖLÜM 3 GELECEĞE BAKIŞ	27
MİSYONUMUZ	28
VİZYONUMUZ.....	28
TEMEL DEĞERLER.....	28
TEMA, AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ.....	29
AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER	30
BÖLÜM 4 MALİYETLENDİRME	49
MALİYETLENDİRME	50
BÖLÜM 5 İZLEME VE DEĞERLENDİRME	52
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	53
Denizli-Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli	53
İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi	55
PERFORMANS GÖSTERGELERİ	56
Performans Göstergesi Sorumlulukları	60

TABLolar

Tablo 1 Strateji Geliştirme Kurulu	11
Tablo 2 Stratejik Planlama Ekibi	11
Tablo 3 Üst Politika Belgeleri Analizi	16
Tablo 4 Paydaş Analizi Tablosu	18
Tablo 5 Personel Durumu	20
Tablo 6 Diğer Statüler.....	20
Tablo 7 Kaynak Analizi	21
Tablo 8 PESTLE Analizi	22
Tablo 9 GZFT Analizi	24
Tablo 10 Tespitler ve İhtiyaçlar	25
Tablo 11 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar.....	30
Tablo 12 Kaynak Tablosu	49
Tablo 13 Amaç ve Hedef Maliyeti.....	50
Tablo 14 Hedef Kartı Sorumlulukları	55
Tablo 15 Hedef ve Strateji Sorumlulukları	56
Tablo 16 Performans Göstergesi Sorumlulukları	59

Tanımlar

Kaynaştırma Eğitimi (Bütünleştirici Eğitim)

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmelerini sağlamak esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS)

Dünya üzerindeki karmaşık sosyal, ekonomik, çevresel vb. sorunların çözümüne yönelik mekâna/konuma dayalı karar verme süreçlerinde kullanıcılara yardımcı olmak üzere büyük hacimli coğrafi verilerin toplanması, depolanması, işlenmesi, yönetimi, mekânsal analizi, sorgulaması ve sunulması fonksiyonlarını yerine getiren donanım, yazılım, personel, coğrafi veri ve yöntem bütünüdür.

Destekleme ve Yetiştirme Kursları (DYK)

Resmî ve özel örgün eğitim kurumlarına devam eden öğrenciler ile yaygın eğitim kurumlarına devam etmekte olan kursiyerleri örgün eğitim müfredatındaki derslerle sınırlı olarak destekleme ve yetiştirme amacıyla açılan kurslardır.

Eğitsel Değerlendirme

Bireyin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve akademik disiplin alanlarındaki yeterlilikleri ile eğitim ihtiyaçlarını eğitsel amaçla belirleme sürecidir.

Hibrit Öğrenme (Harmanlanmış)

Sınıf içi ve çevrim içi öğrenmenin en güçlü yanlarının birleştirilerek başarı için gerekli olan bilgi ve iletişim becerilerini geliştirmede kullanılacak bir yaklaşımdır.

İşletmelerde Mesleki Eğitim

Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri

Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama Eğitim Süresi

Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı'nın yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün Eğitim

Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere amaca göre hazırlanmış programlarla okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir.

Örgün Eğitim Dışına Çıkma

Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Özel Politika veya Uygulama Gerektiren Gruplar (Dezavantajlı Gruplar)

Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel Yetenekli Çocuklar

Yaşlarına göre daha hızlı öğrenen, yaratıcılık, sanat, liderliğe ilişkin kapasitede önde olan, özel akademik yeteneğe sahip soyut fikirleri anlayabilen ilgi alanlarında bağımsız hareket etmeyi seven ve yüksek düzeyde performans gösteren bireydir.

Tanımlama

Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ile yeterli ve yetersiz yönlerinin, bireysel özelliklerinin ve ilgilerinin belirlenmesi amacıyla tıbbî, psiko-sosyal ve eğitim alanlarında yapılan değerlendirme sürecidir.

Ulusal Dijital İçerik Arşivi

Öğrenme süreçlerini destekleyen beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşmasını sağlamaya yönelik eğitsel dijital içerik ambarıdır.

Uzaktan Eğitim

Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekândan bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın Eğitim

Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedan ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütünüdür.

Zorunlu Eğitim

Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder.

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLAN

HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ



A. YASAL ÇERÇEVE

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22 Nisan 2021 tarihli Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile aynı tarihli Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu'na (Sürüm 3.1) dayanılarak hazırlanmıştır.

Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan ve toplumumuzun Bakanlıktan beklediği örnek ve öncü olma misyonuna Türkiye'nin AB vizyonuna uygun bir Stratejik Plan, Müdürlüğümüzün hazırlayıp yürürlüğe koyacağı en öncelikli konulardan birisidir.

Müdürlüğümüzce Gerçekleştirilen Çalışmalar

- Strateji Geliştirme Kurulu oluşturuldu.
- Stratejik Planlama Yürütme Ekibi Kuruldu.
- Stratejik Planlama Ön Hazırlık Görüş Anketi yapıldı.
- İç Paydaş ve Dış Paydaş analizleri gerçekleştirildi.
- Çevre analizi olan PESTLE analizi gerçekleştirildi.
- GZFT Analizi hem Üst Kurul ile hem de Yürütme Kurulu eliyle yapıldı.

Okul Strateji Geliştirme Kurulu

SN	Adı Soyadı	Görevi	Komisyonadaki Görevi
1	Mustafa TURİNAY	Okul Müdürü	Başkan
2	Zühal ERBİL	Öğretmen	Üye
3	Gonca Gül SOĞANCI	Öğretmen	Üye
4	Zahide ALŞAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Üye
5	Nazan SEVER	Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.	Üye

Tablo 1: Strateji Geliştirme Kurulu

Okul bünyesindeki Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek amacıyla okulumuzda görev yapan yönetici, öğretmen ve okul-aile birliği üyelerinden Okul Strateji Geliştirme Kurulu oluşturulmuştur.

Okul Stratejik Planlama Ekibi

SN	Adı Soyadı	Görevi	Komisyonadaki Görevi
1	Gülistan ÇAVDAR	Öğretmen	Başkan
2	Sezin KAYA	Personel	Üye
3	Serap AÇAR	Veli	Üye

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

Okulumuzun Stratejik Planlama Çalışmalarını yürütmek ve planı hazırlamak amacı ile Okul Stratejik Planlama Ekibi oluşturulmuştur.

BÖLÜM 2

DURUM

ANALİZİ

A. KURUMSAL TARİHÇE

Hayırsever Hanımefendi Keriman KAMER tarafından 2013 yılında yaptırılan okulumuz 2013 yılının Ağustos ayının sonlarında teslim edilmiş olup hızlı bir şekilde eğitim-öğretime hazır hale getirilerek 2013-2014 eğitim-öğretim yılında 3 Öğretmen 45 öğrencisiyle eğitime başlamıştır.

1200 m² bahçe içerisinde, 491 m² lik bina alanı olan okulumuz tek kattan oluşmaktadır. Okulumuzda 3 derslik, 1 öğretmenler odası, 1 mutfak, 1 yemekhane, oyun parkı, kazan dairesi bulunmaktadır. Okulumuzda okul müdürü, 3 okul öncesi öğretmeni bulunmaktadır. Okulun temizliği, geçici işçi ve İŞKUR'dan gelen personellerle sağlanmaktadır.

Okulumuzda normal eğitim verilmektedir. Eğitim kalitesini arttırmak için çalışan kurumumuz eğitim alanında ilimizde birçok projeye katılmıştır. 2017 yılında 'Beslenme Dostu Okul Sertifikası' ve 2018 'Beyaz Bayrak' ödülleri alınmıştır. 2017-2018 yılında TÜRÇEV'in Uluslararası Eko-okul ve Okullarda Orman Programı uygulanmıştır. Okulumuz eğitimin yanı sıra, teknik donanım ve fiziksel olanaklar açısından en iyi hale getirilmiştir. Tüm sınıflarımızda bilgisayar ve projeksiyon mevcuttur. Okulumuzda güvenlik tedbirleri üst düzeyde olup, okul içinde 3 ve okul dışında 5 güvenlik kamerası sistemi bulunmaktadır. Velilerimiz de eğitimin dışında tutulmayıp aile katılım programlarıyla eğitime dâhil edilmekte, okul-aile-çocuk üçgeninde sağlam temeller üzerine kurulu bir eğitim anlayışıyla hareket edilmektedir.

Keriman Kamer Anaokulu olarak en büyük amacımız, çocuklarımıza iyi bir eğitim öğretim ortamı sağlamak, her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek bireyler yetiştirmektir.

2023-2024 eğitim-öğretim yılında okulumuzun mevcudu 63 olup, normal eğitim uygulaması yapılmaktadır. Öncelikli olarak bir sonraki eğitim-öğretim yılında ilkokul 1. sınıfa başlayacak öğrencilerin kayıtları yapıldığından, okulumuzda 2 tane 5 yaş şubesi, 1 tane de 4 yaş şubesi bulunmaktadır. Okulumuzda müdür, 3 okul öncesi öğretmeni, 1 Geçici İşçi, 1 İŞKUR personeli görev yapmaktadır.

Tüm sınıflarımızda eğitim için gerekli olan teknolojik araç gereçler, eğitim materyalleri ve okul öncesi eğitimde bulunması gereken öğrenme merkezleri mevcuttur.

B. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen Stratejik Yönetim Esaslarına göre Hazırlık, Durum Analizi, Gelişim alanları, Geleceğe Yönelim ve Maliyetlendirme ana başlıkları altında hazırlanmıştır. Katılımcı bir anlayışla oluşturulan Stratejik Plan ile okulumuzun eğitim kalitesinin daha da güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Bu planda Durum Analizine esas teşkil edecek şekilde iç ve dış paydaşlarımızla birebir görüşmeler ve anket çalışmaları yapılmıştır. 2019-2023 Stratejik Planında yer alan performans göstergelerinde günümüz değerleri baz alınarak performans hedeflerine ne düzeyde ulaşıldığı tablolar halinde hazırlanmış ve Performans Hedefleri Sonuç Değerlendirmesi hazırlanarak, ulaşılamayan hedefler için ulaşılamama sebepleri tespit edilmiştir.

2019-2023 Stratejik Planımız 3 stratejik amaç, 3 stratejik hedef ve 12 performans göstergesinden oluşmuştur. 2 performans göstergesi planın gerisinde kalırken 10 performans göstergesine ulaşılmıştır.

Geride kalan göstergeler;

PG.1.1.a: Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların hedef oranı %100 iken gerçekleşme oranı %63'te kalmıştır. Bunun en büyük sebebi okulun kayıt bölgesinin çok geniş, dağınık mahallelerden oluşması, kayıt bölgesinde 15 mahallenin bulunması (Kızılcasöğüt, Stadyum, Menteş, Bulgurlar, Şenköy, Yakacık, Somak, Akçaköy, Yamanlar, Sarılar, Kızılcayer, Yassıhöyük, İnceköy, Ömerli, Tokça Mahallesi), okul öncesi eğitim öğrencilerinin zorunlu taşıma kapsamında olmaması ve ailelerin ekonomik düzeylerinin düşük olması en büyük etkenlerdendir.

PG.3.1.a: Yüksek lisans yapan personel sayısının tüm personel sayısına hedef oranı %100 iken gerçekleşme oranı %25 te kalmıştır. Yüksek lisans, doktora gibi öğrenimlerin personelin kariyer ve özlük haklarında çok etkisinin bulunmaması hedefe ulaşılamama nedenlerindedir.

Yeni dönem stratejik planında bu veriler ışığında gerekli önlemler alınacaktır.

C. MEVZUAT ANALİZİ

Mevzuat analizi aşamasında, 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25/8/2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan, 18/11/2012 tarih ve 28471 sayılı Resmî gazetede yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği" (Değişiklik 20 Eylül 2015 tarih ve 29481) incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

1. Eğitimi geliştirmeye yönelik görevler:
 - a. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak,
 - b. Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak,
 - c. Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak,
 - d. Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
 - e. Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek,
 - f. Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak,
 - g. Ulusal ve uluslararası araştırma ve projeleri takip etmek, sonuçlarından yararlanmak,
 - h. Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek.
2. Öğrencilere yönelik görevler:
 - a. Rehberlik ve çalışmalarını planlamak, yürütülmesini sağlamak,
 - b. Öğrencilerin kayıt-kabul, nakil iş ve işlemlerinin yürütülmesini sağlamak,
 - c. Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek,
 - d. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak,
 - e. (Ek:RG-20/9/2015-29481) Okul sağlık hizmetlerinin yürütülmesini sağlamak,
3. İzleme ve değerlendirmeye yönelik görevler:
 - a. Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını izlemek ve değerlendirmek,
 - b. Öğretim materyallerinin kullanımını izlemek ve değerlendirmek,
 - c. Öğretmen yeterliliklerini izlemek ve değerlendirmek.

D. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğüne görev ve sorumluluk yükleyen hükümlerin tespit edilmesi için üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken başta Bakanlık 2024-2028 Stratejik Planı Taslağı olmak üzere bu belgelerden yararlanılmıştır.

Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı	OECD Türkiye Raporu
Millî Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı	MEB 2022-2023 Millî Eğitim İstatistikleri
Millî Eğitim Şura Kararları	2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi
MEB 2023 Eğitim Vizyonu	Orta Vadeli Program 2023-2025
Kalkınma Planları	MEB 2023 Bütçe Sunuşu
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	2023 YILI PERFORMANS PROGRAMI
Orta Vadeli Mali Planlar	Denizli Büyükşehir Belediyesi 2024-2028 Stratejik Planı
	2022 Yılı İdare Faaliyet Raporu
	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
	Pamukkale Üniversitesi 2024-2028 Stratejik Planı
	Denizli Valiliği 2015-2019, 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planı
	Denizli İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019, 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planı
	Çivril İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019, 2019-2023 ve 2024-2028 Stratejik Planı

Tablo 3: Üst Politika Belgeleri Analizi

E. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planının hazırlık sürecinde Müdürlüğün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun yasal yükümlülükleri, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem incelenerek müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş ve eğitim ve öğretim, bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler, ölçme ve değerlendirme, insan kaynakları yönetimi, araştırma, geliştirme, proje ve protokoller, yönetim ve denetim ve fiziki ve teknolojik altyapı olmak üzere 6 faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

EĞİTİM VE ÖĞRETİM

- Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
- Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak
- Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak,
- Okul öncesinde okullaşma oranının artırılması
- Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Öğretim programlarının, aylık ve günlük planların hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
- Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi

BİLİMSEL, KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORTİF FAALİYETLER

- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

ARAŞTIRMA, GELİŞTİRME, PROJE VE PROTOKOLLER

- Okul öncesine uygun yerel, ulusal ve uluslararası projelerin araştırılması, proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi.
- Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi
- Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi

YÖNETİM VE DENETİM

- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi

İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Norm belirleme ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi
- Disiplin ve ödül işlemlerine ait uygulamaların yapılması
- Personelin eğitimlerine ilişkin iş ve işlemlerin yapılması
- Aday öğretmenlerle ilgili iş ve işlemlerin uygulanması
- Öğretmenlerin meslekî gelişimiyle ilgili araştırma ve projeler yapmak ve uygulamak
- Sendika ve konfederasyonların ilçe temsilcilikleriyle iletişim kurmak

FİZİKİ VE TEKNOLOJİK ALTYAPI

- Okulun taşınır ve taşınmazlarıyla ilgili bakım, onarım işlerinin ve bunlara ait kontrol çalışmalarının yürütülmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
- Yapılan ihalelere ait ödeneye esas dosyalarının hazırlanmasına ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- Hak edişlere ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.

F. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik Planın önemli dayanaklarından biri de paydaş analizidir. Paydaş analizi tam ve doğru yapıldığında okulumuzun fırsat ve tehditleri daha isabetli tespit edilecektir. Hangi paydaşa karşı hangi sorumluluğu taşıyoruz, hangi paydaşımızdan neyi bekliyoruz, tüm bunlar paydaş analizi ile anlaşılacaktır.

Paydaş analizi ile paydaşlarla etkili bir iletişim kurularak paydaşların görüş ve beklentilerinin tespit edilmesi, organizasyonun faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesine engel oluşturabilecek unsurların

saptanması ve bunların giderilmesi için stratejiler oluşturulması sağlanır; ayrıca paydaşların görüş, öneri ve beklentilerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesiyle planın bu kesimlerce sahiplenilmesi ve planın uygulanma şansının artması amaçlanır.

Paydaşlar; okulumuzun hizmetlerinden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya okulumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır. Paydaşlar temel olarak “iç paydaş” ve “dış paydaş” şeklinde ikili bir sınıflandırmaya tabi tutulmuştur. İç Paydaşlar: okuldan etkilenen veya okulu etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır. Dış Paydaşlar: okuldan etkilenen veya okulu etkileyen kuruluş dışındaki kişi grup veya kurumlardır. Durum analizi raporunda paydaşlarımıza yönelik anket çalışmaları yapılarak GZFT ve PESTLE analizine temel olacak veriler elde edilmiştir.

Paydaş analizi sürecinde Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuat, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek paydaşlar belirlenmiştir.

Paydaş anketi okul çalışanları ve velilere uygulanmıştır.

PAYDAŞ ANALİZİ TABLOSU											
SIRA NO	PAYDAŞ ADI	PAYDAŞ NEDENİ	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	Paydaşın İL MEM' e Etkisi		İl MEM'in Paydaş Talebine Verdiği Önem		SONUÇ
							ZAYIF	GÜÇLÜ	ÖNEMLİ	ÖNEMSİZ	
1	MİLLİ EĞİTİM BAKANLIĞI	Bağlı olduğumuz merkezi idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
2	KAYMAKAMLIK	Bağlı olduğumuz mülki idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
3	İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
4	İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Bağlı olduğumuz idare		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
5	OKUL ÖĞRETMENLERİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
6	OKUL PERSONELİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
7	ÖĞRENCİLER	Doğrudan hizmet alan	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
8	OKUL AİLE BİRLİĞİ	Hizmet üreten, hizmet alan. Üretilen hizmetin niteliğini belirleyen ve hizmeti ulaştırır.	X		X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
9	VELİLER	Doğrudan ve dolaylı hizmet alan, hizmete katkıda bulunan		X	X			X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
10	ÇİVRİL REHBERLİK ve ARAŞTIRMA MERKEZİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
11	DIĞER OKUL ÖNCESİ KURUMLARI	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
12	MUHTARLIK	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
13	KOLLUK KUVVETLERİ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X		X	X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET
14	MAHİLLE HALKI	Sosyal çevre		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
15	HAYİRSEVERLER	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kişiler		X		X		X	X		BİRLİKTE ÇALIŞ
16	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	Amaçlarımıza ulaşmak için; destek alıp, iş birliği içinde olmamız gereken kurumlar.		X		X	X		X		ÇIKARLARINI GÖZET, ÇALIŞMALARA DAHİL ET

Tablo 4: Paydaş Analizi

Okulumuzun önümüzdeki 5 yıl içerisinde en çok hangi alanlara daha çok iyileştirmelere ihtiyacı olduğu sorusuna paydaşlarımızın yanıtı;

- Okul öncesi eğitimin ücretsiz olması
- Sınıf mevcutlarının azaltılması
- Yardımcı personel ihtiyacının giderilmesi

- Okul öncesi öğrencilerinin de zorunlu taşıma kapsamına alınması
- Rehberlik faaliyetleri

G. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

Okulumuz 18/6/2014 tarihli ve 29034 sayılı R.G.'de yayımlanarak yürürlüğe giren Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici Ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine uygun olarak yapılandırılmış durumdadır.

Okulumuz Organizasyon Şeması



Kurum Kültürü Analizi

Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü kurum kültürü analiz çalışması 2024-2028 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında kurum çalışanlarıyla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmelere aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

1. Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik mekanizmaların varlığı ve etkililik düzeyi
2. Çalışanların stratejik plana yönelik sorumluluklarına ilişkin farkındalık düzeyi

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

1. Çalışanların yöneticilerine ulaşmada açık iletişim kanallarının varlığı
2. Çalışanlar arasındaki etkili iletişimin olması
3. Bilginin ilgili çalışanlara ya da birimlere zamanında iletilme düzeyi
4. İletişim mekanizmalarının katılım ve iş birliğini destekleme düzeyi

İnsan Kaynakları

Okulumuzun nihai amacı; topluma faydalı, toplumsal değerleri gözeten, etkili iletişim becerilerine sahip, değişime uyum sağlayabilen, öğrenmeyi öğrenen, bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, kendisiyle ve toplumla barışık, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmektir.

Başarımı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi Bakanlığımızın önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

İnsan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır. Okulumuz 01 Ocak 2024 tarihi itibarıyla toplam 6 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Okulumuz personelinin birimlere göre dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

KERİMAN KAMER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ PERSONEL DURUMU				
OKUL /KURUM YÖNETİCİSİ	NORM	MEVCUT		İHTİYAÇ
		ASİL	VEKİL	
MÜDÜR	1	1	-	0
ÖĞRETMEN DURUMU	NORM	MEVCUT		MEVCUT
		KADROLU	GÖREVLENDİRME	
OKUL ÖNCESİ ÖĞRETMENİ	3	3	0	1

Tablo 5: Personel Durumu

DİĞER STATÜLER		
TÜRÜ	MEVCUT	
GEÇİCİ PERSONEL (657 4/B)	1	
SÜREKLİ İŞÇİ	0	
İŞ-KUR (TEMİZLİK)	1	
HİZMET SATIN ALIM YOLUYLA ÇALIŞTIRILAN PERSONEL SAYISI	TEMİZLİK	BÜRO HİZMETLERİ (GÖREVLENDİRME)
	0	0

Tablo 6: Diğer Statüler

GENEL TOPLAM	6
---------------------	----------

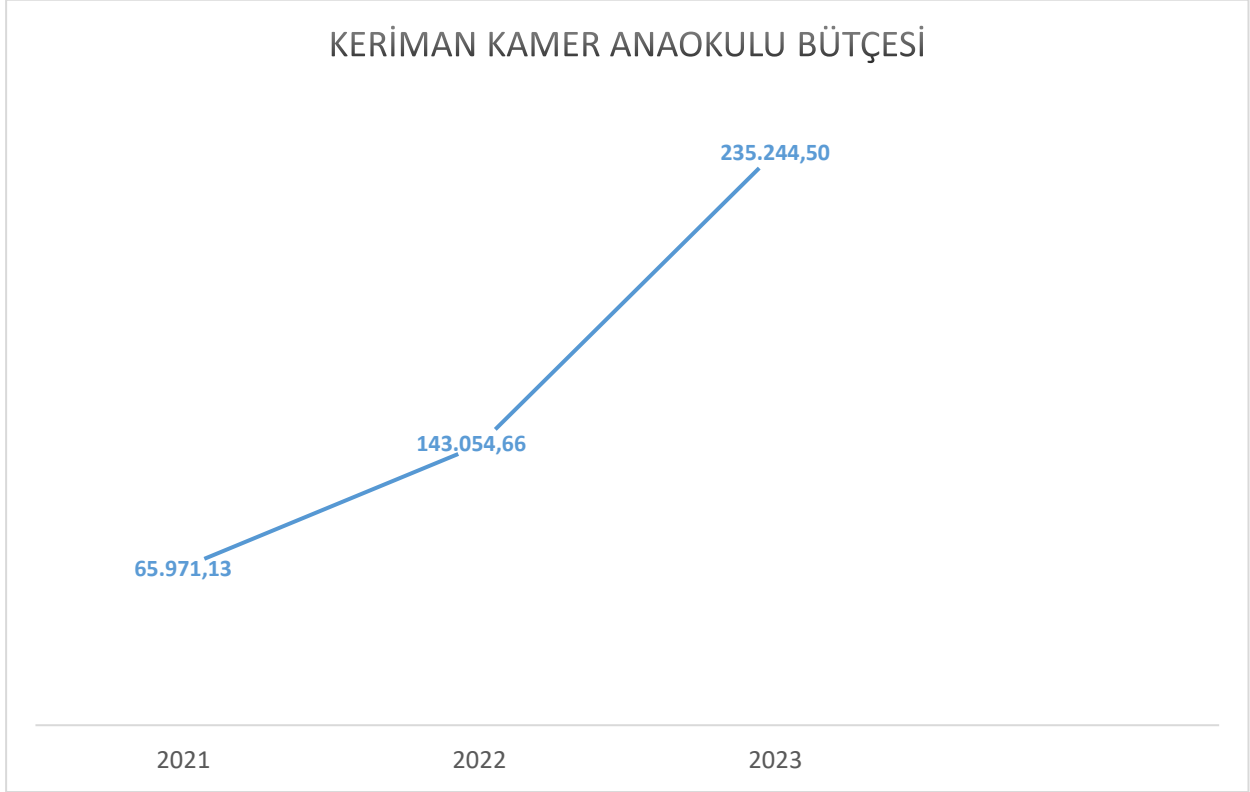
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi

Okulumuz hizmetlerinin yararlanıcılara daha hızlı ve etkili şekilde sunulması için güncel teknolojik araçlar etkin bir biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda modüler bir yapıda kurgulanmış olan Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) ile kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü yürütülmektedir. Aynı zamanda sistemde personel ve öğrencilerin bilgileri bulunmaktadır. MEBBİS aracılığıyla Devlet Kurumları, MEİS, TEFBİS, Kitap Seçim, Sosyal Tesis, Özlük, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi gibi modüllere ulaşılarak çalışmalar yürütülmektedir. Müdürlük resmi yazışmaları elektronik ortamda Doküman Yönetim Sistemi (DYS) üzerinden yapılmaktadır.

Ayrıca, kurum/kuruluşlar ile vatandaşlarımızdan yazılı olarak okulumuza gelen “bilgi edinme, görüş, öneri, istek, ihbar ve şikâyet” başvuruları da ilgili birimlere iletilmektedir.

Mali Kaynak Analizi

Okulun başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, velilerin okula yapmış oldukları katkı payları ve okul-aile birliği gelirleri oluşturmaktadır.



Tablo 7: Kaynak Analizi

H. PESTLE ANALİZİ

PESTLE analiziyle okul üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Ayrıntılı Durum Analizi Raporumuzda PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur.

Bu çalışmayla elde edilen bulgulara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Tablo 8: PESTLE Analizi

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Küreselleşme ile ortaya çıkan gelişmelerin eğitime etkisi	<ul style="list-style-type: none"> Dünyada geliştirilen iyi uygulama örneklerinin Ülkemize entegrasyonunun hızlandırılması 	<ul style="list-style-type: none"> Millî ve manevi değerlerin yozlaşmaya açık hale gelmesi Kültürel çatışmalara neden olması 	Millî ve manevi değerlerin öncelendiği uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliğinin artırılması
	Politika belgelerinde özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedefler ile uygulamaların istenen düzeyde örtüşmemesi	Özel eğitimi destekleyen politikaların varlığı	Özel eğitim alanına yönelik belirlenen hedeflere ulaşılmasında güçlük yaşanması	Politika belgelerinin hazırlanmasında ve uygulanmasında, izleme ve değerlendirme çalışmalarında katılımcı bir anlayış yaklaşımının benimsenmesi
Ekonomik	Eğitime ayrılan ödeneklerden yatırım ödeneğinin yetersiz olması	-	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin kaliteli eğitime erişiminin güçleşmesi 	Cari ödenekler ve yatırım ödenekleri artırılmalıdır.
	Tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik planlamaların yapılmasını gerekli kılması	İhtiyaçların yeterince karşılanamaması	<ul style="list-style-type: none"> Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Sosyokültürel	Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar	-	Nitelikli eğitime erişimin güçleşmesi	Ülkemizin tarihi tecrübesinden yararlanarak göçle ülkemizde bulunan bireylerin eğitime entegrasyonunun sağlanması için Türkçe öğretiminin yapılması ve Göçle Ülkemizde bulunan bireylerin kültürel entegrasyonlarının eğitimle sağlanması
	Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı	-	Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması	Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması
	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayrırtıcı tutumların varlığı	-	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitim imkânlarına eşit olarak erişememesi	Toplumsal farkındalığın artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Teknolojik	Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı	Eğitim faaliyetlerine ve bilgi erişimine ilişkin fırsat eşitliğinin sağlanması	<ul style="list-style-type: none"> Siber zorbalık, dijital bağımlılık Öğrencilerin sosyal (iletişim, konuşma vb.) gelişimlerinin olumsuz etkilenmesi 	Teknolojinin etkin kullanımına yönelik tedbirlerin alınması
	Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde fırsat eşitliğinin güçlenmesi Eğitimde teknolojik araç ve gereçlerin kullanımının eğitim niteliğini artırması Yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim süreçlerinin yaygınlaşması 	<ul style="list-style-type: none"> Teknoloji bağımlılığının hızla artması Mevcut teknolojik altyapının hızlıca değersizleşmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması Eğitim süreçlerinin niteliğini artırmak, bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak için dijital içeriklerin üretilmesi
	Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması	<ul style="list-style-type: none"> Özel eğitim ihtiyacı olan bireyler için eğitim mekânından bağımsız olarak öğrenme ortamlarının oluşması Evde eğitim alan öğrencilerin uzaktan eğitim yoluyla eğitime erişimlerinin sağlanması 	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik teknolojik araçların maliyetlerinin yüksek olması	Alternatif bütçe için ulusal ve uluslararası kurumlarla iş birliklerini güçlendirerek kaynak oluşturulması ve uzman personel desteği için farklı kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapılması

Etkenler	Tespitler	İdareye Etkisi		Ne yapılmalı?
	Etkenler / Sorunlar	Fırsatlar	Tehditler	
Yasal	Küresel yasal düzenlemeler (ülkeler arası anlaşmalar, uluslararası kuruluşlarla ilgili düzenlemeler vb.)	<ul style="list-style-type: none"> Eğitimde iş birliklerine imkân sağlanması Eğitimle ilgili kurumların küresel olarak değerlendirilebilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Uluslararası kuruluşların hukuki dayatmaları Yasal düzenlemelerin uluslararası ve ulusal boyutta uyum sorunlarına neden olması 	Yasal düzenlemelerden yararlanarak eğitimde uluslararası iş birliklerinin güçlendirilmesi
	İklim ve Çevre Politikaları	Toplumda oluşan farkındalık ve iklim politikalarının ülkede öncelik haline gelmesi	<ul style="list-style-type: none"> Ruhsal ve bedensel rahatsızlıkların artması İklim değişikliği ile ilgili geleceğe yönelik olumsuz algı İklim göçü 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim süreçlerinde iklim ve çevre ile ilgili farkındalık oluşturulmasına yönelik düzenlemelerin yapılması Yeşil okulların sayılarının artırılması Yeşil becerilerin meslekî eğitim programlarına yansıtılması Eğitimin döngüsel ekonominin bir paydaşı haline getirilmesi
Çevresel	İklim değişikliği ile ilgili politikalar	Öğrencilerde çevre bilincinin oluşmasına katkı sağlanması	-	Okullarımızın enerji ihtiyacının yenilenebilir enerji kaynaklarıyla sağlanması
	Birçok ili etkileyen depremlerin yaşanması	-	Eğitime erişimi engellemesi	Mücbir sebeplere dayanan durumlar için acil telafi eğitim programlarının hazırlanması afet bilincinin geliştirilmesine yönelik çalışmaların yapılması
	Sürdürülebilir eğitim politikalarının oluşturulması	Eğitim olgusunun yeşil dönüşümü sağlama anlamında kullanılmaya uygun olması	<ul style="list-style-type: none"> Çevre dostu eğitim materyalleri ve uygulamaların eksikliği Çevresel düzenlemelerin maliyetleri ve uyum zorluğu 	Eğitim kurumları çevre dostu uygulamaları benimsemesi yönünde desteklenmeli
	Afetler, depremler, savaşlar, iç karışıklıklar nedeniyle eğitim iş birliklerinin bozulması	-	Eğitim-öğretimin olumsuz etkilenmesi	Olağanüstü durumlara ilişkin acil eylem planlarının hazırlanması

İ. GZFT ANALİZİ

Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğünce yapılan GZFT Analizinde tespit edilen, güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehdit olarak görülebilecek unsurlara aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ul style="list-style-type: none">▪ Öğrenci merkezli eğitime önem verilmesi. Öğrencilerin çok yönlü bütüncül gelişimini destekleyecek okul öncesi programının varlığı▪ Dinamik öğretmen kadrosunun olması▪ Öğretmenlerin ihtiyaç duyduğunda yöneticilerine ulaşabilmesi▪ Veli aile katılımı düzeyinin yüksek olması▪ Geniş bahçeye sahip olunması▪ Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması▪ Demokratik tavır sergileyen yönetim anlayışına sahip olunması, idarenin hesap verebilirlik yeteneğine sahip olması▪ Kurumsallaşmış istişare kültürünün olması. Kararların ortak alınması ve sosyal etkileşimin yüksek olması▪ Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmalar▪ Öğretmen ve okul yöneticilerinin mesleki gelişim imkânları▪ Çalışanların iş doyumunu, motivasyonu ve örgütsel bağlılık düzeylerinin yüksek olması▪ İnternet, projeksiyon, yazıcı, tarayıcı vb teknolojik araçların kurumda var olması. Güçlü bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin etkin kullanımı	<ul style="list-style-type: none">▪ Uzak mahallerden gelen öğrencilerin taşıma kapsamında olmaması▪ Anaokulunun bir eğitim-öğretim kurumundan daha çok bakımevi ünitesi olarak görülmesi▪ İş yükünün fazlalığından kaynaklı yardımcı hizmetli personel eksikliği
Fırsatlar	Tehditler
<ul style="list-style-type: none">▪ Bakanlığımız tarafından okul öncesi eğitimi teşvik edici çalışmaların yapılması▪ Belediye vb kurumların onarım desteği sağlaması▪ Okulumuzun hayırsesinin olması▪ Ailelerin okul öncesi eğitim konusunda bilinçlenmeleri▪ Velilerin okul ile iş birliği içinde olmaları▪ Okul ve kurumlar arasında iş birliği anlayışı ve uyumun olması▪ Üst politika belgelerinde eğitime geniş ve önemli bir alan ayrılması▪ Teknolojik imkanların gelişmesi ve gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması▪ Eğitim ve öğretimin niteliğinin artırılması ve erişimin kolaylaştırılması için teşvik mekanizmalarının varlığı	<ul style="list-style-type: none">▪ Sık değişen eğitim sistemindeki uygulamalar▪ Toplumun okul öncesi kurumlarını bakım evi gibi görmeleri▪ Okul Öncesi öğrencilerinin taşıma kapsamında olmaması▪ Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi.▪ Parçalanmış aileler▪ Genel bütçe kapsamındaki mali kısıtlar▪ Değişen ekonomik koşullar▪ Sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılma alışkanlığının toplumsal açıdan yetersiz olması▪ Obezite ve dijital bağımlılık▪ Özel eğitim konusunda toplumsal açıdan yeterli bilgi ve farkındalığa sahip olunmaması

Tablo 9: GZFT Analizi

J. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Uygulanmakta olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"> Okulun kayıt bölgesinin çok geniş, dağınık mahallelerden oluşması 	Okulun kayıt bölgesinin azaltılması/sınırlandırılması
Mevzuat Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Ders kitaplarının içerik ve etkinlik yönünden desteklenmesi gerekliliği Geleneksel öğrenme yöntemlerine kıyasla daha interaktif ve hızlı bir şekilde öğrenmenin tercih edilmesi Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin yeterli düzeyde katılmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Ders kitapları içerik ve etkinlik yönünden desteklenmeli Öğrenci merkezli eğitime önem verilmeli öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi Özel eğitim alanına yönelik öğrenme ortamları, ders yapıları ve materyallerinin geliştirilmesinde çalışmaların artırılması
Üst Politika Belgeleri Analizi		On İkinci Kalkınma Planı'nda, Eğitim başta olmak üzere; birçok konuda faaliyetler yürütülecektir.
Program-Alt Program Analizi	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve bir üst kademeye hazırlanmasına önem verilmiştir.	Alt Program (AP) hedefine yönelik öğrenciler için söz konusu faaliyetlerin cazibesini artıracak bir yol izlenerek öğrencilerin faaliyetlere katılım oranları artırılmalıdır.
	Okul öncesi eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimlerinin sağlanması amacı makul düzeyde gerçekleşmiştir.	<ul style="list-style-type: none"> Öğrenci ve velilere yönelik tanıtımların artırılması gibi adımlar atılabilir.
Paydaş Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında ilgili paydaşların yeterli düzeyde bilgi sahibi olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Aile eğitimlerine devam edilmesi Öğrencileri sosyal, sportif, kültürel faaliyetlere yönlendirecek teşvik mekanizmalarının güçlendirilmesi İlgili paydaşların kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitim hakkında bilgi ve farkındalık düzeylerinin artırılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda öğretmenlerin rehberlik hizmetleri konusunda eksikliklerinin olması Öğretmenlerin dijital yeterlikleri arasında farklılıklar bulunması Öğretmen ve yöneticilere verilen meslekî gelişim eğitimlerinin nitelik ve niceliğinin geliştirilmeye açık olması 	<ul style="list-style-type: none"> Öğretmenler, okul yöneticileri ve diğer personelin özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik bilgi, beceri, tutum ve farkındalıklarının geliştirilmesi Öğretmenlere gelişen şartlar ve ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi Personele yönelik meslekî gelişim programlarının uygulanması Öğretmenlerin dijital yeterliklerini geliştirmek amacıyla hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yapılması
Kurum Kültürü Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Çalışanların motivasyonunu artırmaya yönelik etkili mekanizmaların yeterince olmaması 	<ul style="list-style-type: none"> Kurum içi iletişimin artırılarak, motivasyon sağlayıcı uygulamaların hayata geçirilmesi
Fiziki Kaynak Analizi	Okulumuz Kızılcaşöğüt Mahallesinin merkezinde ve herkesin kolay erişebileceği bir konumda bulunmaktadır ancak okulun kayıt bölgesinin çok geniş, dağınık mahallelerden oluşması	Okulun kayıt bölgesinin daraltılarak uzak mahallelerden okul öncesi eğitim için gelemeyen çağ nüfusuna buldukları mahallede eğitim alma imkanlarının sunulması
Teknolojik ve Bilişim Altyapı Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Dijital içerik ve uzaktan eğitim teknolojilerinin yaygınlaşması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin yeterli düzeyde olmaması Teknolojik gelişmelerle birlikte öğrenmenin çevrim içi ortamlarda sunulmasına olanak sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> Dijital materyallerin farklı öğrenme stillerini ve ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde zengin bir formatta hazırlanması Rehberlik hizmetlerinin sunumuna yönelik dijital içeriklerin hazırlanması Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi
Mali Kaynak Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim maliyetlerinde öngörülemez artışın yaşanması 	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması
PESTLE Analizi	<ul style="list-style-type: none"> Tasarruf tedbirlerinin etkisi Teknolojinin hızlı gelişimi 	<ul style="list-style-type: none"> Fayda maliyet analizi yapılarak harcamaların önceliklendirilmesi Eğitim sisteminde teknoloji odağa alınarak bireylerin teknolojiyi yönetmeyi ve doğru kullanmayı öğreneceği bir sistemin oluşturulması

Tablo 10: Tespitler ve İhtiyaçlar

BÖLÜM 3

GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitiminin amaçları doğrultusunda Okul Öncesi Eğitimi yaygınlaştırmak; Atatürk, vatan, millet, bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen, milli ve manevi değerlere bağlı, kendine güvenen hoşgörülü, Türkçeyi doğru ve güzel konuşan, Türk toplumunun değerlerini, ahlâkını önemseyen ve geliştiren bir okul öncesi eğitim vermek.

VİZYONUMUZ

Milli kültürle bezenmiş, başarıda sınır tanımayan, geleceği şekillendirecek nesiller yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLER



TEMA, AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ

Amaç 1: Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

- **Hedef 1.1.:** Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
- **Hedef 1.2.:** Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Amaç 2: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesinin sağlanması.

- **Hedef 2.1:** Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
- **Hedef 2.2:** Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.

Amaç 3: Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması.

- **Hedef 3.1:** Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu ile ilgili alan taraması çalışmaları yapılacaktır.
- **Hedef 3.2:** Talebin fazla olması durumunda fiziki mekandan daha fazla yararlanmak için ikili eğitime geçilecektir.

Amaç 4: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerinin sağlanması.

- **Hedef 4.1:** Okul öncesi eğitime erişim artırılacaktır.
- **Hedef 4.2:** Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Amaç 5: Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim almasının sağlanması.

- **Hedef 5.1:** Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu belirlenecektir.
- **Hedef 5.2:** Alan taramaları yapılacaktır.

Amaç 6: Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi.

- **Hedef 6.1:** Kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna sahip ebeveynlerle iletişime geçilecektir.
- **Hedef 6.2:** Ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.

Amaç 7: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerin sağlanması.

- **Hedef 7.1:** Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.
- **Hedef 7.2:** Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.

Amaç 8: Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almalarının sağlanması.

- **Hedef 8.1:** Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.
- **Hedef 8.2:** Personelin bilgi, beceri ve tutumlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.

Amaç 9: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarının sağlanması.

- **Hedef 9.1:** Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.
- **Hedef 9.2:** Etkinliklere veli katılımları artırılacaktır.

AMAÇ, HEDEF, GÖSTERGE VE STRATEJİLER

Geleceğe bakış bölümünün devamı ve tamamlayıcısı olarak bu bölümde, Okulumuz vizyonuna ulaşmak için; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu kapsamında hazırlanan durum analizi sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar çerçevesinde Bakanlığımız 2024-2028 Stratejik Planı rehberliğinde amaçlar ve bu amaçları gerçekleştirmeye yönelik hedefler belirlenmiştir. Hedeflere bağlı performans göstergeleri ile stratejiler geliştirilmiştir. Her bir hedefe ilişkin riskler tespit edilerek bu risklere ilişkin önlemler belirlenmiştir. Belirlenen hedeflerin plan dönemi için tahmini maliyeti tespit edilmiştir. Bu anlayışla müdürlüğümüz, 3 tematik yapı doğrultusunda amaç ve hedeflerini belirlemiştir. Bu kapsamda; Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planında toplam 9 amaç, 18 hedef, 25 performans göstergesi ve 28 strateji bulunmaktadır.

Tematik amaçlar, hedefler, performans göstergeleri ve stratejiler ise her temanın kendi kartında ayrıntılı şekilde yer almaktadır.

Tablo 11: Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1	Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1.1 Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı	50	0	1	0	1	0	1
PG-1.1.2 Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	50	1	1	1	1	1	1
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birimler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Hayırsever						
Stratejiler	<p>S-1 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p> <p>S-2 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul binasının mevcut durumunun fiziki kapasiteyi arttırmaya engel olması Yeterli ödeneğin gelmemesi 						
Maliyet Tahmini	₺250.000,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim etkinliklerinin sınıf dışında sınırlı yapılabilmesi. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Yeni alanlara gereksinim duyulması. 						

Amaç 1	Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.2	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.2.1 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	50	2	2	3	3	4	4
PG-1.2.2 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	50	1	1	1	1	1	4
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü						
Stratejiler	S-1 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S-2 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönergesine uygun hâle getirilecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okulda sığının olmaması İhtiyaçların karşılanmasına yönelik mali kaynakların yetersiz kalması 						
Maliyet Tahmini	₺20.000,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Okulların ihalelerinde İSG'ye uygunluğunun incelenmesi. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okulda eğitim-öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi 						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.1	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	35	1	1	1	1	1	1
PG-2.1.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	35	3	3	3	3	3	3
PG-2.1.3 Eğitim alan personel sayısı	30	1	1	1	1	1	1
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü						
Stratejiler	<p>S-1.Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S-2 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S-3 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.</p>						
Riskler	-						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Mesleki gelişimlerin takip edilmesi gerekmektedir. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okulda görevli yönetici, öğretmen ve diğer personelin mesleki eğitimlerini alması 						

Amaç 2	Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 2.2	Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.2.1 Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	100	1	2	3	3	4	4
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	S-1.Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir. S-2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.						
Riskler	-						
Maliyet Tahmini	₺25.000,00						
Tespitler	• Sosyal etkinliklerin iş verimine etkisi.						
İhtiyaçlar	• Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinliklere ihtiyaç duyması.						

Amaç 3	Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması sağlanacaktır.						
Hedef 3.1	Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu ile ilgili alan taraması çalışmaları yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1.1 Ulaşılabacak çağ nüfusunun yıllara göre oranı (%).	100	85	100	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	S-1.Okulun kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna ulaşılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kayıt bölgesinin geniş ve dağınık olması 						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kayıt bölgesinin daraltılması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bölgede yeni okul öncesi eğitim kurumlarının açılması 						

Amaç 3	Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması sağlanacaktır.						
Hedef 3.2	Talebin fazla olması durumunda fiziki mekandan daha fazla yararlanmak için ikili eğitime geçilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.2.1 Okul kapasitesinin yıllara göre artırılması oranı (%).	100	50	70	80	90	95	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar, Okul-Aile Birliği						
Stratejiler	S-1 Çağ nüfusu verilerine göre okul kapasitesi düzenlemesi yapılacaktır (ikili eğitime geçme).						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kayıt bölgesinin geniş ve dağınık olması 						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kayıt bölgesinin daraltılması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Bölgede yeni okul öncesi eğitim kurumlarının açılması 						

Amaç 4	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 4.1	Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	50	90	95	100	100	100	100
PG-4.1.2 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	50	65	90	115	140	150	150
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe MEM, Muhtarlıklar						
Stratejiler	S-1. Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlı ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesinin zorunlu <u>olmaması</u>. 						
Maliyet Tahmini	₺20.000,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Kayıt bölgesinin dağınık olması. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okul öncesinin zorunlu olması için gerekli düzenlemelerin yapılması 						

Amaç 4	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 4.2	Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci sayısı	50	2	1	0	0	0	0
PG-4.2.2 Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	50	50	60	75	85	95	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Veliler						
Stratejiler	S-1. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S-2 Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.						
Riskler	• Velilerin yanlış tutum ve davranış sergilemeleri.						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	• Çocuklarda terkedilme korkusu.						
İhtiyaçlar	• Uyum sürecinde velilerin de eğitime alınmaları						

Amaç 5	Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim alması sağlanacaktır.						
Hedef 5.1	Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu belirlenecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.1.1 Ulaşılan çağ nüfusu oranı (%)	100	85	95	100	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtarlıklar						
Stratejiler	S-1. Her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce okulun kayıt bölgesi verileri İlçe MEM'den alınacaktır. S-2 E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilere kolay ulaşılamama. 						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler. 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • E-okul sistemine yansıtılan aday kayıt listelerinde velilere ulaşabilecek iletişim bilgilerinin de olması 						

Amaç 5	Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim alması sağlanacaktır.						
Hedef 5.2	Alan taramaları yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-5.2.1 Alan taraması yapılan çağ nüfusu oranı (%)	100	75	85	90	95	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtarlıklar						
Stratejiler	S-1.E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınarak yaş gruplarına göre tasnifi yapılacaktır. S-2 Muhtarlar vasıtasıyla öncelikle bir sonraki yıl ilkokula başlayacak öğrencilerin ailelerine ulaşılabilecektir.						
Riskler	• Velilere kolay ulaşılamama.						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	• Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler.						
İhtiyaçlar	• E-okul sistemine yansıtılan aday kayıt listelerinde velilere ulaşılabilecek iletişim bilgilerinin de olması						

Amaç 6	Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 6.1	Kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna sahip ebeveynlerle iletişime geçilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.1.1 İletişime geçilen ebeveyn oranı (%)	100	75	85	90	95	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtarlıklar						
Stratejiler	S-1 Muhtarlar vasıtasıyla öğrencilerin ailelerine ulaşılacaktır. S-2 Veliler okul öncesi eğitimin önemi hakkında bilgilendirilecektir.						
Riskler	• Velilerin isteksiz olması.						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	• Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler.						
İhtiyaçlar	• E-okul sistemine yansıtılan aday kayıt listelerinde velilere ulaşabilecek iletişim bilgilerinin de olması						

Amaç 6	Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi sağlanacaktır.						
Hedef 6.2	Ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-6.2.1 Çağ nüfusundaki ebeveynlerden okul öncesi hakkında bilgilendirilenlerin oranı (%)	50	80	85	90	95	100	100
PG-6.2.2 Broşür dağıtılan ebeveynlerin okul öncesi Çağ nüfusuna oranı (%)	50	80	85	90	95	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Muhtarlıklar, Veliler						
Stratejiler	S-1 Ulaşılan ebeveynlere bilgilendirmeler yapılacaktır. S-2 Velilere okul öncesi eğitimin önemi hakkında broşürler dağıtılacaktır.						
Riskler	• Velilerin ön yargılı olması.						
Maliyet Tahmini	₺20.000,00						
Tespitler	• Ailelere ulaşmada yaşanan güçlükler. • Okul öncesi eğitimi hakkında yeterli bilgiye sahip olunmaması						
İhtiyaçlar	• Ebeveynlerin okul öncesi eğitimin önemi hakkında ayrıntılı bilgilendirilmesi						

Amaç 7	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 7.1	Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.1.1 Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	100	50	80	85	90	95	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Veliler						
Stratejiler	S-1. Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Kötü hava koşulları 						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin doğa ile iç içe olma gereksinimi 						

Amaç 7	Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 7.2	Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-7.2.1 Eğitim faaliyetlerine katılan veli sayısı oranı (%)	100	65	75	80	85	90	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul-Aile Birliği, Veliler						
Stratejiler	S-1. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.						
Riskler	•						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	• Ailelerin okul öncesi eğitime ilişkin farkındalık düzeyinin yeterince yüksek olmaması						
İhtiyaçlar	• Ailelere okul öncesi eğitimin önemi hakkında farkındalık artırıcı çalışmaların yapılması • Aile eğitimlerine devam edilmesi						

Amaç 8	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.						
Hedef 8.1	Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-8.1.1 Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	100	4	5	6	7	8	10
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM						
Stratejiler	S-1. Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.						
Riskler	•						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	•						
İhtiyaçlar	• Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine gereksinim duyulması						

Amaç 8	Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almaları sağlanacaktır.						
Hedef 8.2	Personelin bilgi, beceri ve tutumlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-8.2.1 1 Eğitime katılan personel sayısı	100	1	2	2	3	3	3
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM						
Stratejiler	S-1. Personellerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.						
Riskler	•						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	•						
İhtiyaçlar	• Personellerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine gereksinim duyulması						

Amaç 9	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacak.						
Hedef 9.1	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılabacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-9.1.1 Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılan öğrencinin okul mevcuduna oranı (%)	100	85	90	95	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	MEB, İl MEM, İlçe MEM ve Diğer Eğitim Kurumları						
Stratejiler	S-1. Ulusal ve yerel düzeyde düzenlenecek sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımları sağlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyoekonomik nedenler 						
Maliyet Tahmini	₺50.000,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Maliyetlerde öngörülemeyen artışın yaşanması 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması 						

Amaç 9	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamaları sağlanacak.						
Hedef 9.2	Etkinliklere veli katılımları artırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program Alt Program Adı	TEMEL EĞİTİM						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Okul Öncesi Eğitim						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-9.2.1 Etkinliklere katılan veli sayısı oranı (%)	100	85	90	95	100	100	100
Sorumlu Birim	Okul Yönetimi ve Öğretmenler						
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Okul-Aile Birliği, Veliler						
Stratejiler	S-1.Velilerin etkinliklere aktif katılımları sağlanacaktır.						
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Velilerin etkinliklere yeterli düzeyde katılmaması 						
Maliyet Tahmini	₺0,00						
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • 						
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımları için velilerin desteğine ihtiyaç duyulması. 						

BÖLÜM 4

MALİYETLENDİRME

MALİYETLENDİRME

Denizli – Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan'ının maliyetlendirilmesi, stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulmasıdır. Bu bağlamda, plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilmiş, ayrıntılı faaliyet göz önünde bulundurularak hedeflere ilişkin maliyetin çıkarılması sağlanmıştır. Tahmini maliyetlendirme bütçe oluşturulmasına ve kaynakların etkili bir şekilde kullanılmasına yardımcı olacaktır. Bu temel amaçtan hareketle;

Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi raporu sonuçları göz önünde bulundurularak ve ilgili birimlerin katılımları sağlanarak tespit edilmiştir.

Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.

Hesaplamalar yapılırken MEB 2024-2028 SP hedef ve stratejilere ilişkin harcamaların artış oranları baz alınmıştır.

Genel Bütçe ile Valilik ve Belediyelerin katkısı, uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma ve sivil toplum kuruluşları katkıları, okul aile birlikleri gibi bütçe dışı kaynaklar da dikkate alınarak eylem, strateji maliyeti hesaplanmıştır.

Stratejilere ilişkin tahmini maliyetler belirlenirken buradan hareketle hedef maliyetleri de belirlenmiştir.

Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Genel bütçe, valilik, belediyeler, STK'ler ve uluslararası kuruluşların proje-iş birliği katkıları, sosyal yardımlaşma, okul aile birliklerinin yıllık bütçe artışları ve eğilimleri dikkate alındığında Denizli – Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda belirtilen beş yıllık süreç için tahmini 365.000,00-TL'lik kaynağın elde edileceği tahmin edilmektedir.

KAYNAK	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Okul Aile Birlikleri	1.000,00	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	15.000,00
Okul Katkı Payı	60.000,00	65.000,00	70.000,00	75.000,00	80.000,00	350.000,00
TOPLAM	61.000,00	67.000,00	73.000,00	79.000,00	85.000,00	365.000,00

Tablo 12: Kaynak Tablosu

Müdürlüğümüz stratejik planında 3 amaç ve 9 hedef bulunmaktadır. Söz konusu amaç ve hedeflere ilişkin beş yıllık tahmini bütçe dağılımları Tablo 16'da gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere son iki

yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda Müdürlüğümüzün tahmini olarak 385.000,00 TL'lik bir harcama yapacağı öngörülmektedir.

AMAÇ VE HEDEF NO.	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	₺43.000,00	₺48.500,00	₺54.000,00	₺59.500,00	₺65.000,00	₺270.000,00
HEDEF 1.1	₺40.000,00	₺45.000,00	₺50.000,00	₺55.000,00	₺60.000,00	₺250.000,00
HEDEF 1.2	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
AMAÇ 2	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺5.500,00	₺6.000,00	₺25.000,00
HEDEF 2.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 2.2	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺5.500,00	₺6.000,00	₺25.000,00
AMAÇ 3	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 3.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 3.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 4	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
HEDEF 4.1	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
HEDEF 4.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 5	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 5.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 5.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 6	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
HEDEF 6.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 6.2	₺3.000,00	₺3.500,00	₺4.000,00	₺4.500,00	₺5.000,00	₺20.000,00
AMAÇ 7	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 7.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 7.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 8	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 8.1	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
HEDEF 8.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
AMAÇ 9	₺8.000,00	₺9.000,00	₺10.000,00	₺11.000,00	₺12.000,00	₺50.000,00
HEDEF 9.1	₺8.000,00	₺9.000,00	₺10.000,00	₺11.000,00	₺12.000,00	₺50.000,00
HEDEF 9.2	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
AMAÇ TOPLAM	₺61.000,00	₺69.000,00	₺77.000,00	₺85.000,00	₺93.000,00	₺385.000,00
Gen. Yön. Gideri	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00	₺0,00
Toplam Kaynak	₺61.000,00	₺69.000,00	₺77.000,00	₺85.000,00	₺93.000,00	₺385.000,00

Tablo 13: Amaç ve Hedef Maliyeti

BÖLÜM 5

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Bu bölümde Denizli-Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme sürecinin aşamalarına yer verilmiştir. Ayrıca, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkin bir şekilde gerçekleşmesi için oluşturulan amaç, hedef ve performans göstergelerine ilişkin değerlendirmeden sorumlu birimlere yer verilmiştir.

Denizli-Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modeli

Stratejik planda kurumsal öğrenme ve buna bağlı olarak faaliyetlerin iyileşmesi izleme ve değerlendirme süreci ile elde edilir. Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, amaç ve hedeflere göre kaydedilen ilerlemeyi takip etmek amacıyla uygulama öncesi ve uygulama sırasında sürekli ve sistematik olarak nicel ve nitel verilerin toplanarak analiz edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise devam eden ya da tamamlanmış faaliyetlerin amaç ve hedeflere ulaşmayı ne ölçüde sağladığını belirlemek amacıyla yapılan bir incelemedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu usul ve esaslarına göre, Kamu İdareleri için Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (Sürüm3.1) ışığında Denizli-Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izleme ve değerlendirme uygulamaları İzleme Değerlendirme Modeli çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeler: Katılımcılık, Saydamlık, Sonuçları İletme (Geri Bildirim), Hesap Verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik olarak ifade edilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Denizli-Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

- Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
- Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
- Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
- Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
- Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
- Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.



1

Performans göstergeleri ve stratejiler bazında
gerçekleşme durumlarının belirlenmesi

2

Performans göstergelerinin
gerçekleşme durumlarının hedeflerle
kıyaslanması

3

Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin
müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının
belirlenmesi

4

Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla
paylaşımı

5

Hedeflerden sapmaların nedenlerinin
araştırılması

6

Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin
geliştirilmesi

İzleme Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile Şekil 4'te özetlenmiştir. Denizli-Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "Stratejik Plan İzleme Raporu" Müdür ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmamasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır. Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise MEM Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Modülü vasıtasıyla, tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Denizli-Çivril Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nda belirlenen hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını ortaya koyabilecek yeterli sayıda ve nitelikte performans göstergeleri kullanılmıştır. Stratejik planda, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkili bir şekilde gerçekleştirilmesi için performans göstergelerinden yararlanılmıştır. Performans göstergelerinin izlenmesinde standartlaşmanın sağlanması ve güvenilirliğin temin edilmesi önemli bir konudur. Bu sebeple performans göstergelerinin kimlik kartı olarak nitelendirilebilecek "Performans Göstergesi Kartı" geliştirilmiştir. Bakanlığında kullandığı performans göstergesi kartı ile her bir performans göstergesinin kavramsal çerçevesi, veri kaynağı, kapsamı, veri temin dönemi, hesaplama yöntemi gibi bilgiler kayıt altına alınarak gösterge bilgi tablosunda toplanmıştır. Bu yolla performans göstergelerine ilişkin izleme verilerinin güvenilirliğinin ve karşılaştırılabilirliğinin güvence altına alınması sağlanmıştır.

HEDEFLER	MEB	il MEM	İlçe MEM	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği	Veliler	Hayırsever	Muhtar	HEM	Diğer Eğitim Kurumları
1.1			İ	S	İ		İ			
1.2	İ	İ	İ	S					İ	
2.1	İ	İ	İ	S					İ	
2.2				S	İ					
3.1			İ	S	İ			İ		
3.2			İ	S	İ			İ		
4.1			İ	S				İ		
4.2				S		İ				
5.1	İ	İ	İ	S				İ		
5.2	İ	İ	İ	S				İ		
6.1	İ	İ	İ	S				İ		
6.2				S		İ		İ		
7.1				S		İ				
7.2				S	İ	İ				
8.1	İ	İ	İ	S						
8.2	İ	İ	İ	S						
9.1	İ	İ	İ	S						İ
9.2				S	İ					

Tablo 14: Hedef Kartı Sorumlulukları

S: Sorumlu Birim

İ: İş Birliği Yapılan Birim

Tablo 15: Hedef ve Strateji Sorumlulukları

Amaç 1: Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.			
Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 1.1: Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.	S-1.1.1 Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır. S-1.1.2 Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Hayırsever
Hedef 1.2: Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.	S-1.2.1 Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir. S-1.2.1 Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönüne uygun hâle getirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM

Amaç 2: Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesinin sağlanması.			
Hedef	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 2.1: Kurum personelinin mesleki gelişmelerinin artırılması sağlanacaktır.	S-2.1.1 Okul Öncesi Eğitim Kurumları yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S-2.1.2 Okul Öncesi Eğitim Kurumları öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişmelerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S-2.1.3 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
Hedef 2.2: Okul personelinin motivasyonunu artırıcı sosyal etkinlikler yapılacaktır.	S-2.2.1 Yapılabilecek sosyal ve kültürel etkinlikler belirlenecektir. S-2.2.2 Sosyal ve kültürel etkinliklerle ilgili gerekli duyuruların yapılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

Amaç 3: Okul öncesi eğitimde kapasitenin artırılması.			
Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 3.1: Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu ile ilgili alan taraması çalışmaları yapılacaktır.	S-3.1.1 Okulun kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna ulaşılabilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar
Hedef 3.2: Talebin fazla olması durumunda fiziki	S-3.2.1 Çağ nüfusu verilerine göre okul kapasitesi düzenlemesi yapılacaktır (ikili eğitime geçme).	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği,

Amaç 4: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerinin sağlanması.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 4.1: Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.	S-4.1.1 Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıpla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtar
Hedef 4.2: Öğrencilerin okula devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.	S-4.2.1 Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir. S-4.2.2 Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler

Amaç 5: Çağ nüfusunun okul öncesi eğitim almasının sağlanması.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 5.1: Kayıt bölgesindeki çağ nüfusu belirlenecektir.	S-5.1.1 Her eğitim-öğretim yılı başlamadan önce okulun kayıt bölgesi verileri İlçe MEM'den alınacaktır. S-5.1.2 E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
Hedef 5.2 Alan taramaları yapılacaktır.	S-5.2.1 E-Okul sisteminden okula tanımlanan çağ nüfusu listeleri alınarak yaş gruplarına göre tasnifi yapılacaktır. S-5.2.2 Muhtarlar vasıtasıyla öncelikle bir sonraki yıl ilkokula başlayacak öğrencilerin ailelerine ulaşılabacaktır..	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar

Amaç 6: Okul öncesi eğitim alacak çocukların ailelerinin bilgilendirilmesi.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 6.1: Kayıt bölgesindeki çağ nüfusuna sahip ebeveynlerle iletişime geçilecektir.	S-6.1.1 Muhtarlar vasıtasıyla öğrencilerin ailelerine ulaşılabacaktır. S-6.1.2 Veliler okul öncesi eğitimin önemi hakkında bilgilendirilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
Hedef 6.2: Ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	S-6.2.1 Ulaşılan ebeveynlere bilgilendirmeler yapılacaktır. S-6.2.2 Velilere okul öncesi eğitimin önemi hakkında broşürler dağıtılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler, Muhtar

Amaç 7: Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimlerin sağlanması..

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 7.1 Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılacaktır.	S-7.1.1 Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler
Hedef 7.2: Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.	S-7.2.1 Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği, Veliler

Amaç 8: Yönetici, öğretmen ve diğer personelin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerini geliştirmeleri için eğitim almalarının sağlanması

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 8.1 Okuldaki yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik	S-8.1.1 Yönetici ve öğretmenlerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM
Hedef 8.2: Personelin bilgi, beceri ve tutumlarının geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	S-8.2.1 Personellerin bilgi, beceri ve mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesine yönelik fırsatlar sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM

Amaç 9: Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarının sağlanması.

Hedefler	Stratejiler	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılan Birim(ler)
Hedef 9.1 Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımları artırılacaktır.	S-9.1.1 Ulusal ve yerel düzeyde düzenlenecek sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Diğer Eğitim Kurumları
Hedef 9.2: Etkinliklere veli katılımları artırılacaktır.	S-9.2.1 Velilerin etkinliklere aktif katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

Performans Göstergesi Sorumlulukları

Tablo 16: Performans Göstergesi Sorumlulukları

AMAÇ 1 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 1.1	PG 1.1.1	Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM, Hayırsever
	PG 1.1.2	Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
Hedef 1.2	PG 1.2.1	Afet ve acil durum tatbikat sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
	PG 1.2.2	Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda eğitim alan destek eğitim personeli sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM

AMAÇ 2 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 2.1	PG 2.1.1	Hizmet içi eğitim alan yönetici sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
	PG 2.1.2	Hizmet içi eğitim alan öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, HEM
	PG 2.1.3	Eğitim alan personel sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği
Hedef 2.2	PG 2.2.1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

AMAÇ 3 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 3.1	PG 3.1.1	Ulaşılabilecek çağ nüfusunun yıllara göre oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar
Hedef 3.2	PG 3.2.1	Okul kapasitesinin yıllara göre artırılması oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Okul-Aile Birliği, Muhtar

AMAÇ 4 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 4.1	PG 4.1.1	Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtar
	PG 4.1.2	Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	İlçe MEM, Muhtar
Hedef 4.2	PG 4.2.1	Bir eğitim ve öğretim yılında bir dönem okula devam etmeyen öğrenci sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler
	PG 4.2.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler

AMAÇ 5 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 5.1	PG 5.1.1	Ulaşılan çağ nüfusu oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
Hedef 5.2	PG 5.2.1	Alan taraması yapılan çağ nüfusu oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar

AMAÇ 6 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 6.1	PG 6.1.1	İletişime geçilen ebeveyn oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Muhtar
Hedef 6.2	PG 6.2.1	Çağ nüfusundaki ebeveynlerden okul öncesi hakkında bilgilendirilenlerin oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler, Muhtar
	PG 6.2.2	Broşür dağıtılan ebeveynlerin okul öncesi çağ nüfusuna oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler, Muhtar

AMAÇ 7 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 7.1	PG 7.1.1	Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Veliler
Hedef 7.2	PG 7.2.1	Eğitim faaliyetlerine katılan veli sayısı oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği, Veliler

AMAÇ 8 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 8.1	PG 8.1.1	Eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM
Hedef 8.2	PG 8.2.1	Eğitime katılan personel sayısı	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM

AMAÇ 9 HEDEFLERİNE İLİŞKİN PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
Hedef No	PG No	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	İş Birliği Yapılacak Birim(ler)
Hedef 9.1	PG 9.1.1	Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılan öğrencinin okul mevcuduna oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	MEB, İl MEM, İlçe MEM, Diğer Eğitim Kurumları
Hedef 9.2	PG 9.2.1	Etkinliklere katılan veli sayısı oranı (%)	Okul Yönetimi ve Öğretmenler	Okul-Aile Birliği

T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
KERİMAN KAMER ANAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
Strateji Geliştirme Kurulu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kontrol Kanunu gereğince On İkinci Kalkınma Planı ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde Müdürlüğümüz birimlerinin katkılarıyla katılımcı yöntemlerle hazırlanan Keriman Kamer Anaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı tarafımızca uygun görülmüştür.

Strateji Geliştirme Kurulu

	Adı Soyadı	Görevi	İmza
1	Mustafa TURİNAY	Okul Müdürü	
2	Zühal ERBİL	Öğretmen	
3	Gonca Gül SOĞANCI	Öğretmen	
4	Zahide ALŞAN	Okul Aile Birliği Bşk.	
5	Nazan SEVER	Okul Aile Birliği Bşk. Yrd.	



T.C.
ÇİVRİL KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü



Sayı : E-75435491-602.04.01-102699207
Konu : Okul ve Kurumların
2024-2028 Stratejik Planı

21/05/2024

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

- İlgi : a) Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.10.2022 tarihli ve 60162336 (Genelge No: 2022/21) sayılı yazısı.
b) MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın 06.02.2024 tarihli ve 96023741 sayılı yazısı.
c) İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün 14.03.2024 tarih ve 98842973 sayılı yazısı

Millî Eğitim Bakanlığının 2024-2028 Stratejik Planı ilgi (b) yazı ekinde yer alan Bakanlık Makam Oluru ile uygulamaya konulmuş olup; bu kapsamda ilgi (a) Genelge doğrultusunda sırasıyla İl Millî Eğitim Müdürlükleri, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ile tüm okul ve kurumlar 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik planlarını tamamlayacakları ilgi (c) yazı ile bildirilmiştir. Bakanlığımızın 2024-2028 Stratejik Planı esas alınarak ilgi (a) Genelge doğrultusunda ilçemiz okul ve kurumları tarafından hazırlanan 2024-2028 Stratejik Planları (kısa yol bağlantısı şeklinde) ekte sunulmuş olup, söz konusu planların uygulanması ve okul ve kurumların web sitelerinde yayınlanması Müdürlüğümüzce de uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde, Olurlarınıza arz ederim.

Dr. Mehmet GÖK
İlçe Millî Eğitim Müdürü

OLUR
Hasan AKBULUT
Kaymakam

Kısa yol: Ekleri görüntülemek için [tıklayınız](#)

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Çatlar Mah.30 Ağustos Cad.No:153/ÇİVRİL

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ehys>

Bilgi için: K.ALTUNTAŞOĞLU

Telefon No : 0 (258) 713 12 60

E-Posta: 141235@meb.k12.tr

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: <https://civrilmeb.gov.tr/>

Uyan : Şef

Faks: _____

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evnaksorgu.meb.gov.tr> adresinden 31fc-88a0-3e08-a7a2-1abc koda ile teyit edilebilir.

